

Z M L U V A O POSKYTNUTÍ príspevku Z ROZPOČTU OBCE LÚČNICA nad Žitavou

uzatvorená podľa Čl.8 bodu č.5.pís. a až g a Čl. 10 bod č. 1 až 5 Všeobecne záväzného nariadenia č. 3/2011, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií rozpočtu obce LÚČNICA NAD ŽITAVOU medzi zmluvnými stranami označenými ako:

Poskytovateľ : OBEC LÚČNICA nad Žitavou

Zastúpený: Ing. Ladislav Cagaň – starosta obce

IČO: 308 170

Bankové spojenie: F2111A BANCA

Číslo účtu: 225 227 2001 / 5600

a

Prijímateľ : N.A.S.A. LÚČNICA

Zastúpený: Bc. Matej Hracal

IČO: 422 62 651

Bankové spojenie: SLOVENSKA 570211

Číslo účtu: 503 819 4093 / 0900

Článok 1

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom dohody je poskytnutie schváleného finančného príspevku obecným zastupiteľstvom z rozpočtu obce Lúčnica nad Žitavou v sume: 1.000,- € na účel uvedený v žiadosti o príspevok. Žiadosť o príspevok tvorí prílohu tejto dohody.

2. Obec Lúčnica (ďalej len poskytovateľ) poskytuje finančný príspevok podľa Všeobecne záväzného nariadenia obce č. 3/2011, ktorým sa určuje metodika poskytovania príspevkov z rozpočtu obce Lúčnica pre rok 2012 a ďalšie roky.

3. Finančný príspevok sa poskytuje prevodom na účet žiadateľa .

4. Celková výška schválenej dotácie bude poskytovateľom plnená v závislosti od skutočného naplnenia príjmovej časti rozpočtu obce.

5. Podmienkou poskytnutia dotácie je aktívne plnenie požiadaviek obce / brigády, zveľaďovanie životného prostredia a pod. / v zmysle čl. 4 tejto zmluvy

6. Prijímateľ prijíma finančný príspevok uvedený v článku 1 ods. 1 tejto dohody bez výhrad, v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto dohode a súčasne sa zaväzuje použiť ho výlučne na zabezpečenie účelu uvedeného v žiadosti, na ktorý sa finančné prostriedky poskytnú.

Článok 2

Podmienky použitia príspevku a povinnosti prijímateľa príspevku

1. Príspevok je účelovo viazaný. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutý príspevok len na realizáciu financovania účelu podľa Čl. 1 ods. 1. Ak prijímateľ nedodrží účel a podmienky stanovené v dohode, je povinný dotáciu poskytovateľovi vrátiť. V prípade vážnych prekážok na použitie je povinný bezodkladne informovať poskytovateľa, iné použitie dotácie je možné len po odsúhlasení poskytovateľa a jeho schválenia v Oc Z.

2. Prijímateľ je oprávnený použiť dotáciu do 15. 12. 2014.

3. Finančný príspevok nesmie byť použitý na nákup alkoholu, tabakových výrobkov stravného, príležitostné a jubilejné odmeny funkcionárom a finančné dary.
4. Prijímateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.
5. Poskytovateľ si vyhradzuje právo kontroly využitia ním poskytnutých finančných prostriedkov. právnickým osobám alebo fyzickým osobám.

Článok 3

Vyúčtovanie dotácie

1. Prijímateľ je povinný **bezodkladne po použití príspevku**, najneskôr však do 15. decembra kalendárneho roka v ktorom bola dotácia poskytnutá predložiť Obecnému úradu Lúčnica vyúčtovanie, ktoré podloží originálom alebo kópiou o úhrade – faktúra, príjmový pokladničný doklad, bankový výpis, blok registračnej pokladne, pri nákupe odmiem a vecných darov – zoznam odmenených s podpisom prevzatia, pri cestách vyúčtovanie podpísaným cestovným príkazom jednotlivca alebo hromadným CP, cestovný lístok, pri cestách osobným automobilom je možná iba úhrada poh. hmôt (cena PHM doložená dokladom o nákupe) respektíve cestovné vo výške ceny cestovného lístku verejného dopravného prostriedku, pri ubytovaní doklad platby za ubytovanie. /

2. Prijímateľ, ktorý nepredloží vyúčtovanie príspevku v zmysle článku 3, ods.1 tejto dohody, alebo použije tento príspevok na iný účel ako bol určený, je povinný bezodkladne, najneskôr však do 31. decembra kalendárneho roka príspevok vrátiť na účet poskytovateľa.

3. Predloženie vyúčtovania poskytnutého príspevku podľa článku 3, ods. 1 je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie príspevku v nasledujúcom rozpočtovom roku.

Článok 4

Poskytovateľ dotácie prvú čiastku dotácie poskytne do výšky max 50% schválenej dotácie a ďalšie čiastky po vyhodnotení plnenia zmluvy poberateľom a požaduje spoluprácu pri zabezpečovaní skrášľovania a ochrany životného prostredia v katastrálnom území obce Lúčnica nad Žitavou

Článok 5

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ustanovenia tejto dohody možno zmeniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to výlučne vo forme písomného dodatku odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami.

2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane prijímateľ a jeden poskytovateľ.

3 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia a dobrovoľne ju potvrdzujú svojimi podpismi.

V Lúčnici nad Žitavou, dňa 15.4.2014

Ing. Ladislav Cagaň, starosta obce

poskytovateľ (pečiatka a podpis)

prijímateľ (pečiatka a podpis)



Maur



NAŠA LÚČNICA
Vajka nad Žitavou 421
951 88 Lúčnica nad Žitavou
IČO: 42212651
DIČ: 2023687479